

ZARZĄDZENIE NR 24/2016
WÓJTA GMINY PIASKI

z dnia 7 kwietnia 2016 r.

w sprawie zasad przygotowywania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola na rok szkolny 2016/2017

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 poz.1515 ze zm.) oraz art. 34 a ust. 2 pkt 3, w związku z art. 5 c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 45 ze zm.) **Wójt Gminy Piaski zarządza, co następuje:**

§ 1. Organizację roku szkolnego 2016/2017 należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom zespołów szkół oraz przedszkola prowadzonych przez Gminę Piaski.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

Wiesław Głapka

Zasady przygotowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych.

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Arkusz organizacji szkoły/przedszkola jest podstawowym dokumentem organizacyjnym szkoły, w którym dyrektor określa szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym.

2. Arkusz przygotowany jest przez dyrektora szkoły/przedszkola i zatwierdzany przez organ prowadzący.

§ 2.

Zasady przygotowania projektu arkusza organizacji.

1. Arkusz organizacyjny szkoły/przedszkola należy opracować w powiązaniu z planem finansowym szkoły/przedszkola.

2. Przy planowaniu organizacji pracy szkoły/przedszkola należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

3. Na arkuszu organizacyjnym należy zamieścić informację dotyczącą opinii Rady Pedagogicznej.

4. Za merytoryczne przygotowanie arkusza odpowiedzialny jest dyrektor szkoły/przedszkola.

5. W arkuszu należy uwzględnić:

- 1) plany nauczania, które są przygotowane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa w sprawie ramowych planów nauczania,
- 2) wymagania kwalifikacyjne wobec nauczycieli i przydzielane zgodnie z tym faktem zajęcia,
- 3) standardy dotyczące liczebności oddziałów,
- 4) obciążenia nauczycieli (godziny ponadwymiarowe),
- 5) wykaz wakatów,
- 6) wymiar godzin nauczania indywidualnego dla uczniów, którzy kontynuują nauczanie w tej formie, posiadających aktualne orzeczenie na kolejny rok szkolny.

6. Dyrektor szkoły/przedszkola przygotowuje dokumentację danej placówki obejmującą:

- 1) arkusz organizacyjny zgodnie ze wzorem nr 1 lub 2
- 2) wykaz kadry niepedagogicznej zgodnie ze wzorem nr 3
- 3) dyrektor szkoły/przedszkola dołącza do arkusza organizacyjnego oraz aneksu nr 1 wydruk danych zgodny z instrukcją wypełniania arkuszy określoną przez firmę Vulcan oraz dokonuje systematycznej aktualizacji danych.

§ 3.

Zasady zatwierdzania arkuszy organizacyjnych.

1. Arkusz organizacji szkoły/przedszkola, zwany dalej arkuszem, należy sporządzić i dostarczyć do organu prowadzącego w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r. Arkusz należy przekazać do Zespołu Obsługi Szkół z pismem przewodnim.

2. Arkusz należy sporządzić w taki sposób, aby po złożeniu mieścił się w teczce formatu A4.

3. Wprowadzenie w życie zmian w organizacji pracy placówki może nastąpić tylko po zatwierdzeniu ich przez Wójta Gminy Piaski.

4. Aneks i arkusz organizacyjny sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
5. Arkusz oraz aneks powinien być opatrzony pieczęcią szkoły oraz podpisem dyrektora placówki.
6. Organ prowadzący zastrzega sobie prawo do zmiany powyższych wytycznych.

§ 4.

Postanowienia końcowe

1. Do 31 sierpnia 2016 r. należy sporządzić aneks uwzględniający wszelkie zmiany w planowanej organizacji szkoły/przedszkola oraz liczbę uczniów.
2. Każda zmiana w arkuszu organizacyjnym szkoły/przedszkola odbywa się poprzez przygotowanie aneksu.

.....
Pieczęć szkoły/placówki

Organizacja (nazwa szkoły) w roku szkolnym 2016/2017

1. Liczba oddziałów w poszczególnych szkołach, w tym klasy I: wymienić typy szkół	0 I. oddziałów	0 w tym klas I
a) Oddziały Przedszkolne		
b) Szkoła Podstawowa		
c) Gimnazjum		
2. Liczba uczniów klas I, w tym w poszczególnych typach szkół: wymienić typy szkół	0 (liczba uczniów)	#DIV/0! (średnia na oddział)
a) Oddziały Przedszkolne		#DIV/0!
b) Szkoła Podstawowa		#DIV/0!
c) Gimnazjum		#DIV/0!
3. Liczba uczniów, w tym w poszczególnych typach szkół ogółem: wymienić typy szkół	0 (liczba uczniów)	#DIV/0! (średnia na oddział)
a) Oddziały Przedszkolne		#DIV/0!
b) Szkoła Podstawowa		#DIV/0!
c) Gimnazjum		#DIV/0!
4. * Tygodniowa liczba godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę:		0
w tym:		
a) godziny obowiązkowego wymiaru godzin		.....
b) godziny ponadwymiarowe		.....
c) godziny zajęć nauczania indywidualnego		.....
d) biblioteka		.....
e) pedagog		.....
f) psycholog		.....
g) świetlica		.....
h) logopeda		.....
i) godziny dodatkowe przydzielone przez organ prowadzący na wniosek szkoły, w tym:		0
1) np. godziny rewalidacyjne		.....
2) np.....		.....
3) np.....		.....
j) godziny zniżek		.....
k) wakat		.....
5. Pracownicy ogółem w osobach i etatach: w tym:	0 w osobach	0,00 w etatach
a) nauczyciele, w tym:	0	0,00
1) nauczyciele pełnozatrudnieni		
2) nauczyciele niepełnozatrudnieni		
3) nauczyciele oddziałów przedszkolnych		
b) pracownicy administracji:		
c) pracownicy obsługi:		
d) liczba uczniów na 1 etat pracowniczy ogółem		#DIV/0!
e) liczba uczniów na 1 etat administracyjno-obługowy		#DIV/0!
f) liczba uczniów na 1 etat nauczycielski		#DIV/0!
6. Stanowiska kierownicze w etatach i zniżki godzin (z ogólnej liczby nauczycieli):	0,00 I.etatów	0 zniżka godzin

- a) dyrektor
b) wicedyrektor

.... |
.... |

7. Tabela przydziału godzin dla nauczycieli (w przypadku aneksu nr 2 i kolejnych należy uwzględnić w tabeli tylko nauczycieli których zmiany dotyczą np. L4, nauczanie indywidualne, urlop macierzyński itd.):

L.p.	Imię i nazwisko	Liczba godzin		Wymiar etatu		Przyczyna zmiany
		przed zmianą	po zmianie	przed zmianą	po zmianie	
zmiana liczby godzin w stosunku do poprzedniego arkusza organizacyjnego tygodniowo						0,00
**Koszt finansowy zmian tygodniowo						

8. Średnia liczba uczniów na zajęciach w grupie wynosi....., w tym najmniej liczna grupa wynosi uczniów, a najbardziej liczna grupa uczniów.

9. Liczba nauczycieli w podziale na stopień awansu zawodowego wg stanu na dzień 30 kwietnia 2016 r.

a)	stażysta	.....
b)	kontraktowy	.....
c)	mianowany	.....
d)	dyplomowany	.....

10. Prognozowana liczba nauczycieli szkół/placówek, którzy planują złożyć wnioski o podjęcie postępowania odpowiednio kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego na stopień nauczyciela w terminie do dnia 30 czerwca 2016 r.

a)	stażysta	.....
b)	kontraktowy	.....
c)	mianowany	.....
d)	dyplomowany	.....

11. Prognozowana liczba nauczycieli szkół/placówek, którzy planują złożyć wnioski o podjęcie postępowania odpowiednio kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego na stopień nauczyciela w terminie do dnia 31 października 2016 r.

a)	stażysta	.....
b)	kontraktowy	.....
c)	mianowany	.....
d)	dyplomowany	.....

12. Informacja o nauczycielach, z którymi rozwiązuje się stosunek pracy, którym ograniczono wymiar zatrudnienia lub na ich wniosek przenosi w stan nieczynny oraz przechodzących na emeryturę na podstawie art.88 KN

a) art. 20 i art. 88 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Podstawa prawna zwolnienia nauczyciela (art. KN)</i>	<i>Stopień awansu zawodowego nauczyciela</i>	<i>Nauczany przedmiot</i>

b) art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Stopień awansu zawodowego nauczyciela</i>	<i>Nauczany przedmiot</i>	<i>Przyznany wymiar godzin</i>	<i>Liczba godzin ograniczenia</i>

13. Rada Pedagogiczna zaopiniowała *** w dniu

.....
podpis Dyrektora

Opinia organu prowadzącego

.....
.....
.....

Zatwierdzam

.....
data i podpis organu prowadzącego

OBJAŚNIENIA

* W pkt 4 nie należy ujmować tygodniowej liczby godzin wynikającej z art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela.

** Przez koszt finansowy zmian tygodniowych należy rozumieć wzrost/spadek wydatków brutto z pochodnymi.

W pkt 13 należy określić charakter opinii – pozytywnie lub negatywnie. Wypełnienie punktu *** jest obowiązkowe.

.....
Pieczęć szkoły/placówki

**Organizacja Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi
w Piaskach w roku szkolnym 2016/2017**

1. Liczba oddziałów w poszczególnych grupach, w tym nowy nabór:	0	0
a) Zerówka b) Oddział poniżej zerówki	l. oddziałów	w tym nowy nabór (liczba dzieci)
2. Liczba dzieci wg naboru w nowym roku szkolnym, w tym w poszczególnych grupach:	0	#DIV/0!
a) Stokrotki b) Motyle c) Pszczółki d) Biedronki e) Bajkowe Ludki (SW) f).....	(liczba dzieci)	(średnia na oddział)
3. Liczba dzieci, w tym w poszczególnych grupach ogółem:	0	#DIV/0!
a) Stokrotki b) Motyle c) Pszczółki d) Biedronki e) Bajkowe Ludki (SW) f).....	(liczba dzieci)	(średnia na oddział)
4. * Tygodniowa liczba godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych w tym:	0	
a) godziny obowiązkowego wymiaru godzin b) godziny ponadwymiarowe c) godziny zajęć nauczania indywidualnego d) logopeda e) pedagog f) psycholog		
g) godziny dodatkowe przydzielone przez organ prowadzący na wniosek szkoły, w tym (wymienić 1) zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla uczn. z upośł. w st. głębokim 2) religia 3) język angielski	0	
h) godziny zniżek i) wakat		

5. Pracownicy ogółem w osobach i etatach (od 1.09.2016 r.): w tym:	0	0,00
a) nauczyciele, w tym:	w osobach	w etatach
1) nauczyciele pełnozatrudnieni		
2) nauczyciele niepełnozatrudnieni		
b) pracownicy administracji:		
c) pracownicy obsługi:		
d) liczba dzieci na 1 etat pracowniczy ogółem	#DIV/0!	
e) liczba dzieci na 1 etat administracyjno-obługowy	#DIV/0!	
f) liczba dzieci na 1 etat nauczycielski	#DIV/0!	

6. Stanowiska kierownicze w etatach i zniżki godzin (z ogólnej liczby nauczycieli):	0,00	0
a) dyrektor	l.etatów	zniżka godzin
b) wicedyrektor		

7. Tabela przydziału godzin dla nauczycieli (w przypadku aneksu nr 2 i kolejnych należy uwzględnić w tabeli

L.p.	Imię i nazwisko	Liczba godzin		Wymiar etatu		Przyczyna zmiany
		przed	po	przed	po	
zmiana liczby godzin w stosunku do poprzedniego arkusza organizacyjnego tygodniowo						0,00
**Koszt finansowy zmian tygodniowo						

8. Średnia liczba dzieci na zajęciach w grupie wynosi, w tym najmniej liczna grupa wynosi dzieci, a najbardziej liczna grupa dzieci.

9. Liczba nauczycieli w podziale na stopień awansu zawodowego wg stanu na dzień 30 kwietnia 2016 r.

a)	stażysta	
b)	kontraktowy	
c)	mianowany	
d)	dyplomowany	

10. Prognozowana liczba nauczycieli szkół/placówek, którzy planują złożyć wnioski o podjęcie postępowania odpowiednio kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego na stopień nauczyciela w terminie do dnia 30 czerwca 2016 r.

a)	stażysta	
b)	kontraktowy	
c)	mianowany	
d)	dyplomowany	

11. Prognozowana liczba nauczycieli szkół/placówek, którzy planują złożyć wnioski o podjęcie postępowania odpowiednio kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego na stopień nauczyciela w terminie do dnia 31 października 2016 r.

a)	stażysta	0
b)	kontraktowy	0

c)	mianowany	0
d)	dyplomowany	0

12. Informacja o nauczycielach, z którymi rozwiązuje się stosunek pracy, którym ograniczono wymiar zatrudnienia lub na ich wniosek przenosi w stan nieczynny oraz przechodzących na emeryturę na podstawie art.88 KN

a) art. 20 i art.. 88 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Podstawa prawna zwolnienia nauczyciela (art. KN)</i>	<i>Stopień awansu zawodowego nauczyciela</i>	<i>Nauczany przedmiot</i>

b) art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

<i>Imię i nazwisko nauczyciela</i>	<i>Stopień awansu zawodowego nauczyciela</i>	<i>Nauczany przedmiot</i>	<i>Przyznany wymiar godzin</i>	<i>Liczba godzin ograniczenia</i>

13. Rada Pedagogiczna zaopiniowała^{***} w dniu r.

.....
podpis Dyrektora

Opinia organu prowadzącego

.....
.....
.....

Zatwierdzam

.....
data i podpis organu prowadzącego

OBJAŚNIENIA

* W pkt 4 nie należy ujmować tygodniowej liczby godzin wynikającej z art. 42 ust. 2 pkt 2

** Przez koszt finansowy zmian tygodniowych należy rozumieć wzrost/spadek wydatków

*** W pkt 13 należy określić charakter opinii – pozytywnie lub negatywnie. Wypełnienie

.....
szkoła/placówka

INFORMACJA O PRACOWNIKACH NIEPEDAGOGICZNYCH (ADMINISTRACJA I OBSŁUGA)

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	STANOWISKO SŁUŻBOWE	WYMIAR ETATU W ROKU SZKOLNYM 2016/2017	WYMIAR ETATU W POPZEDNIM ROKU SZKOLNYM
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
RAZEM			0	0

Liczba etatów administracji i obsługi w roku szkolnym 2016/2017

.....
podpis Dyrektora