

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi

pn. „Realizacja zadań wynikających z przygotowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski”

### 1. Dane dotyczące Zamawiającego:

**Nazwa zamawiającego:** Gmina Piaski  
**Ulica:** 6 Stycznia 1  
**Kod pocztowy:** 63-820 Piaski  
**Strona internetowa:** [www.bip.piaski-wlkp.pl](http://www.bip.piaski-wlkp.pl)  
**Adres e mail:** [sekretariat@piaski-wlkp.pl](mailto:sekretariat@piaski-wlkp.pl)  
**Tel:** 65-5719030  
**Faks:** 65-5719049  
**Godziny urzędowania:** poniedziałek 8,00-16,00 wtorek - piątek 7.15 – 15.15

### 2. Podstawa udzielenia zamówienia:

- art.4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)
- Procedura udzielania zamówień przez dotacjobiorców określona przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- Gminny Program Rewitalizacji Gminy Piaski, zwany dalej programem, będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki Unii Europejskiej na wykonanie inwestycji w tym zakresie.
- Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań wynikających z przygotowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski
- Przedmiot zamówienia obejmuje:

Nazwa i opis wydatku	Termin realizacji	Liczba
Opracowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych upowszechniających cykl spotkań wśród interesariuszy Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski – papier kredowy gramatura nie mniej niż 100 g/m <sup>2</sup> , 3 kolory: – 200 szt. ulotek A5 – 20 szt. plakatów A4	do 15 czerwca 2017 r.	1 komplet
Przygotowanie formularza do przeprowadzenia badania ankietowego mieszkańców i podmiotów funkcjonujących na terenie Gminy Piaski, umożliwiającego zamieszczenie go na stronie www zamawiającego oraz ich wydruk w formacie A4 - 200 szt. oraz opracowanie wyników uwzględniających konsultacje społeczne, przygotowanie informacji podsumowującej przebieg każdej z form konsultacji społecznych do Gminnego Programu Rewitalizacji zgodnie z art. 6 ustawy o rewitalizacji (Dz.U. 2015 r., poz. 1777 z późn. zm.)	do 15 czerwca 2017 r.	1 komplet

Organizacja cyklu czterogodzinnych <b>pięciu spotkań roboczych</b> / debat/ spotkań/ konsultacji w terminach uzgodnionych z zamawiającym - wynagrodzenia moderatorów, panelistów i ekspertów z ugruntowanym doświadczeniem z zakresu tematyki rewitalizacji – 5 x osobodzień	od 1 czerwca 2017 do 30 sierpnia 2017r.	1 cykl
Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski w powiązaniu z ustawą - 5-cio godzinne szkolenie dla pracowników Urzędu Gminy Piaski poprowadzone przez eksperta z ugruntowanym doświadczeniem z zakresu tematyki rewitalizacji Koszty: - Materiały dydaktyczne dla 11 osób (w tym: ustawa o rewitalizacji; wyciąg z Gminnego Programu Rewitalizacji oraz Diagnozy, materiały od panelistów/ ekspertów) - Catering dla 11 osób (kawa/herbata/woda; kanapki/ciastka) - Koszty wynagrodzenia ekspertów i prelegentów	do 30 lipca 2017 r.	1 szt.
Organizacja 3 godzinnej konferencji pt. „Skuteczny rozwój społeczności lokalnych na obszarach zrewitalizowanych” prezentującej Gminny Program Rewitalizacji (dla 50 osób) 1. Koszty materiałów informacyjnych dla 50 uczestników zorganizowanej konferencji (wyciąg z Gminnego Programu Rewitalizacji wraz z mapą prezentująca obszary rewitalizacji gminy) 2. Koszt wynagrodzeń ekspertów i panelistów (3 x osobodzień) posiadających wiedzę i doświadczenie z zakresu rewitalizacji	do 30 września 2017 r.	1 szt.
Opracowanie w uzgodnieniu z zamawiającym artykułów w prasie lokalnej lub regionalnej upowszechniające Gminny Program Rewitalizacji Gminy Piaski - format D3	od 1 czerwca do 30 października 2017 r.	4 szt.
Koszty publikacji oraz prezentacji wizualnej obszarów rewitalizacji Gminy Piaski, w tym: 1. Udział w posiedzeniu komisji i sesji Rady Gminy Piaski mający na celu zaprezentowanie wyników prac diagnostycznych – określających obszar zdegradowany oraz obszar rewitalizacji, z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej obrazującej wyniki prowadzonych prac badawczych, przeprowadzonych analiz, konsultacji społecznych oraz wypracowanych rozwiązań służących wyprowadzaniu wyznaczonych obszarów ze stanu kryzysowego. Udostępnienie prezentacji w formacie *.ppt lub innym umożliwiającym zamieszczenie materiału na stronie internetowej Zamawiającego 2. Przygotowanie opracowania i składu biuletynu 20-sto stronicowego o charakterze analitycznym ukazującego problematykę Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski zawierającego elementy diagnozy i programu rewitalizacji wraz z mapami i wizualizacjami - format A5, zadruk dwustronny, pełen kolor, pokryty lakierem depresyjnym, zszyty zszywkami płaskimi, - okładka kreda połysk gramatura 250 g/m <sup>2</sup> . - kartki wewnętrzne kreda połysk gramatura 130 g/m <sup>2</sup> .	do 15 października 2017 r.	1 szt.  500 szt.
Usługa biegłego rewidenta dokonującego weryfikacji i zatwierdzenia sprawozdania końcowego z wykonania projektu zawierającego wydatki poniesione w związku z realizacją projektu wraz z zestawieniem dokumentów księgowych – potwierdzona protokołem z kontroli biegłego rewidenta zgodnie z wzorem przekazanym przez zamawiającego.	7 dni po przekazaniu sprawozdania przez zamawiającego	1 usługa

#### 4. Termin realizacji zamówienia:

Wg powyższej tabeli

#### 5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- a. ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Piaski, ul. 6 Stycznia 1, 63-820 Piaski, pokój nr 10 (Sekretariat), w terminie do **dnia 16 maja 2017r. godz. 10.00**. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem „Oferta na realizację zadań wynikających z przygotowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piaski NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 16.05.2017r. godz. 10.30. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z jej braku;
- b. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w salce konferencyjnej na poziomie piwnicy 16.05.2017r., godz. 10.30;
- c. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert;
- d. otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.

#### 6. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

#### 7. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a. Witold Furmaniak - inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, tel. 65 5719030 wew. 28
- b. Andrzej Konieczny – sekretarz Gminy Piaski, tel. 65 5719030

#### 8. Opis sposobu obliczania ceny:

- a. podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia;
- b. podatek VAT zgodnie z zasadami jego naliczania winien być doliczony do ceny netto zawartej w ofercie;
- c. wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich;
- d. cena netto oferty nie ulegnie zmianie przez cały czas trwania umowy;
- e. cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
- f. wyklucza się możliwość roszczeń przyszłego Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy;
- g. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

#### 9. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy udokumentują posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zamówienia (**Załącznik nr 3**)

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy to w tym okresie przed upływem terminu składania ofert, wykonał co najmniej 3 dokumenty strategiczne dla jednostek samorządu terytorialnego, z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane należycie ( np. protokoły odbioru, referencje). Brak załączenia dowodu wykonania wykazanego dokumentu, programu będzie traktowane jako nie wykonanie usługi.

Jako dokument strategiczny rozumie się: Strategie Rozwoju Gminy/Powiatu/Województwa, Program Rewitalizacji, Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, Plan Gospodarki Niskoemisyjnej.

#### **10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

- a. kryterium- cena wykonania zamówienia- 80%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 80 punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów. Ocena ofert w zakresie kryterium „cena” zostanie dokonana według wzoru:

Liczba punktów wg kryterium

Cena = C

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

- b. kryterium- doświadczenie - 20%

W tym kryterium zostaną przyznane punkty, jeżeli Wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat licząc do dnia składania ofert, opracował lub bezpośrednio uczestniczył w opracowaniu Programów Rewitalizacji lub ich aktualizacji dla jednostek samorządu terytorialnego w tym:

- 1) 1 Program Rewitalizacji lub aktualizacja Programu Rewitalizacji – 5 punktów;
- 2) 2 Programy Rewitalizacji lub aktualizacja Programu Rewitalizacji - 10 punktów;
- 3) 3 Programy Rewitalizacji lub aktualizacja Programu Rewitalizacji - 15 punktów;
- 1) 4 Programy Rewitalizacji lub aktualizacja Programu Rewitalizacji - 20 punktów;

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Wykonawca, który nie udokumentuje doświadczenia (załącznik nr 2) w opracowywaniu Programów Rewitalizacji lub ich aktualizacji otrzyma w kryterium doświadczenia 0 pkt.

Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w każdym z kryteriów:

***Łączna liczba punktów= kryterium cena + kryterium doświadczenie***

Najkorzystniejsza oferta maksymalnie może uzyskać 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą łączną liczbę punktów.

#### **11. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- a. Oferent zobowiązany jest przedstawić ofertę cenową na formularzu załączonym do niniejszego zapytania **załącznik nr 1**.
- b. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć **załącznik nr 2 i nr 3**.
- c. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych, wariantowych.
- d. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

#### **12. Kody CPV:**

73000000-2 - Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

#### **13. Dodatkowe informacje o zamówieniu:**

- a. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz który spełni wymagania określone w zapytaniu ofertowym;
- b. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz z budżetu państwa.
- c. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia.
- d. Informacja o wyniku procedury udzielenia zamówienia zostanie umieszczona na stronie internetowej, w miejscu opublikowania zapytania ofertowego, z podaniem kwot zaoferowanych przez poszczególnych Wykonawców.
- e. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia:
  - przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, zwanych dalej utworami;
  - zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
  - Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w pkt. 1) powyżej, następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

- a. użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
  - b. utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników,
  - c. zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości,
  - d. wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - e. wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
  - f. wprowadzanie zmian, skrótów,
  - g. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
- Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
- Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

#### 14. Załączniki:

- a. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
- b. Załącznik nr 2- Wykaz zrealizowanych Programów Rewitalizacji lub aktualizacji tych programów
- c. Załącznik nr 3- Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wójt Gminy Piaski  
/-/ Wiesław Głapka