

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

1. AMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest:

**Wójt Gminy Piaski
ul. 6 Stycznia 1
63-820 Piaski**

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się:

- na adres: Urząd Gminy Piaski, ul. 6 Stycznia 1, 63-820 Piaski
- telefonicznie: 65 529 54 45
- poprzez adres e-mail: k.kedzia@piaski-wlkp.pl

3. CELE PRZETWRZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ PODSTAWY PRAWNE

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu naliczenia opłaty za postój w strefie płatnego parkowania, realizacji procesu reklamacyjnego, prowadzenia egzekucji administracyjnej oraz w celach archiwalnych.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 ze zm.)
- uchwała nr XXXIV/241/2018 Rady Gminy Piaski z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania na terenie miejscowości Piaski
- ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 ze zm.)
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r., poz. 553 ze zm.)

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane będą przekazywane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Piaski przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Piaski np. podmiot świadczący usługi niszczenia dokumentów.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami tj. 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym załatwiono sprawę.

6. UPRAWNIENIA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Posiadają Państwo prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych
- b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
- c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
- d) żądania ograniczenia przetwarzania

e) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że administrator przetwarzając Państwa dane osobowe narusza przepisy RODO

Skargę należy kierować na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

7. WARUNEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje niezrealizowanie przez Administratora celów określonych w pkt. 3.