

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIASKACH

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Jednostka budżetowa zwana dalej Jednostką nosi nazwę :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piaskach

§ 2.1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest wieś Piaski .Ośrodek mieści się w Piaskach ul. Szkolna nr 1 .

2. Jednostka działa na terenie Gminy Piaski

§ 3. Przedmiotem działalności Jednostki jest realizacja zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej polegające w szczególności na :

1/ przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń

2/ pracy socjalnej

3/ analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej

4/ realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych

5/ rozwijania nowych form pomocy w ramach prawidłowo przeprowadzonej diagnozy problemów społecznych na terenie gminy.

6/ przyznawanie i wypłacanie świadczeń zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 rok o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228 poz. 2255 ze zmianami)

7/ realizacja zadań wynikająca z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Rozdział II Gospodarka finansowa

§ 4. Jednostka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych

§ 5. Jednostka może na wydzielonym rachunku gromadzić dochody własne przewidziane w ustawie o finansach publicznych i w uchwale Rady Gminy Piaski

§ 6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową jednostki ponoszą Kierownik Jednostki i w zakresie mu powierzonym Księgowy Jednostki.

§ 7.1. Jednostka ma strukturę bezwydziałową

2. W Jednostce tworzy się następujące stanowiska pracy :

- 1) Kierownik Jednostki
- 2) Księgowy Jednostki
- 3) Stanowiska pracowników socjalnych (2 stanowiska)
- 4) Stanowisko pracy ds. świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej.
- 5) Stanowiska pracy – opiekunki chorych (2 stanowiska)

§ 8 .1. Jednostką kieruje Kierownik, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Piaski .

2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy Piaski

§ 9. 1. Do zadań Kierownika Jednostki należy w szczególności :

- 1) reprezentowanie Jednostki na zewnątrz
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Jednostki.
- 3) Opracowywanie planów działania Jednostki i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania

2. W stosunku z innymi podmiotami Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

3. Kierownik w imieniu Jednostki dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piaskach .

§ 10. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Jednostki określają przepisy odrębne.

Rozdział III Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Gminy Piaski.