

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Piaski**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

1. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Piaski.
3. Tryb i sposób udzielania stypendium socjalnego.
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.
5. Tryb postępowania w przypadku utraty prawa do stypendium szkolnego.

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Piaski, uczęszczającym do szkół wymienionych w art. 90b. ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział I I

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90 ust. 1

§ 2.1. Kwotą bazową przy ustalaniu wysokości minimalnego miesięcznego stypendium szkolnego jest 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i zaokrągla się ją do pełnego złotego zawsze w górę.

2. Resztę z transzy dotacji celowej pozostałą z procentowego podziału określonego w ust. 1, kwotę powstałą w wyniku rezygnacji z przyznanego stypendium szkolnego bądź innych okoliczności powodujących zaniechanie pobierania lub utratę prawa do stypendium szkolnego – przeznaczają się na zwiększenie rezerwy na finansowanie zasiłków szkolnych, z zastrzeżeniem art. 90r ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

3. W przypadku braku wniosków lub decyzji pozytywnych o przyznaniu zasiłku szkolnego bądź pozostania części wydzielonej kwoty dotacji na ten cel przeznaczają się niewykorzystaną kwotę na wypłatę stypendiów szkolnych.

§ 3. Wysokość pomocy materialnej o charakterze socjalnym, przyznawanej w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, każdorazowo uzależniona będzie od otrzymywanej na ten cel wysokości dotacji celowej z budżetu państwa.

1. W przypadku gdy wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc materialną w gminie nie będzie zaspokajała wszystkich potrzeb, a sytuacja gminy nie pozwoli na dofinansowanie stypendiów, przyjmuje się że skróceniu ulegnie okres wypłaty stypendium socjalnego tak aby każdy wnioskujący, otrzymał należne mu obligatoryjnie stypendium, w kwocie nie niższej na miesiąc niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o oświadczeniach rodzinnych i zaokrągliła się ją do pełnego złotego zawsze w górę.

Rozdział III

Formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Piaski

§ 4. Formy stypendium szkolnego:

Stypendium szkolne może być udzielane w formach określonych w art. 90d ust. 2, 4 i 5 ustawy o systemie oświaty.

1. Stypendium udzielone w formie określonej w art. 90d ust. 2 pkt 2 ustawy o systemie oświaty realizowane jest poprzez refundację zakupu znajdującego się w poniższym wykazie wydatków kwalifikowanych do stypendium szkolnego, w szczególności:

- 1) podręczniki szkolne, lektury szkolne;
- 2) zeszyty;
- 3) pomoce dydaktyczne
- 4) artykuły szkolne
- 5) tornistry
- 6) obuwie sportowe
- 7) strój sportowy na W-F;
- 8) strój galowy wymagany przez szkołę, po uprzednim poświadczeniu wymogu przez szkołę;
- 9) przybory do nauki zawodu
- 10) komputer, oprogramowanie, części do komputera, drukarka
- 11) Tusze do drukarek, pokrycie kosztów abonamentu internetowego, multimedialne programy edukacyjne
- 12) biurko, krzesło do biurka;
- 13) sprzęt sportowy
- 14) strój na basen
- 15) wycieczki szkolne, po uprzednim poświadczeniu kosztów wycieczki przez szkołę.

2. Wszystkie powyższe zakupy muszą być dokonane zgodnie z zasadą rozsądnego i celowego wydatkowania środków mając na celu wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów

3. Faktury bądź rachunki uproszczone muszą być imienne, wystawione na rodzica lub pełnoletniego ucznia

4. Zwrot poniesionych kosztów lub wypłata świadczenia są dokonywane w kasie Zespołu Obsługi Szkół w Piaskach lub inny uzasadniony sposób.

5. Stypendium szkolne wypłacane jest w okresie na jaki zostało przyznane: semestralnie, kwartalnie, miesięcznie lub jednorazowo.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium socjalnego

§ 5. Realizacja zasiłku szkolnego następuje po przez udzielenie pomocy finansowej, w wysokości adekwatnej do zaistniałej sytuacji losowej oraz możliwości finansowych gminy, w

kwocie jednak nie wyższej niż pięciokrotność kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i zaokrągla się ją do pełnego złotego zawsze w górę.

§ 6. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest:

- 1) zamieszkiwanie przez ucznia, słuchacza lub wychowanka na terenie Gminy Piaski;
- 2) spełnianie kryterium dochodowego, określonego w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty;
- 3) złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały;
- 4) dołączenie do wniosku stosownych zaświadczeń o uzyskanych dochodach przez poszczególnych członków rodziny, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.
- 5) uzasadnienie przyznania pomocy w formie świadczenia pieniężnego.

§ 7. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Zespole Obsługi Szkół w Piaskach w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

1. Wnioski o przyznanie stypendium, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Decyduje data potwierdzenia wpływu na wniosek o przyznanie stypendium.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 8. Po przez uzasadniony przypadek należy rozumieć:

1. Nagłe pogorszenie sytuacji majątkowej przez co rozumie się utratę źródła dochodu, powodująca spełnienie kryterium dochodowego, określonego w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty, którego wnioskodawca nie spełniał w terminie składania wniosków.

2. Brak możliwości złożenia wniosku, wywołany ciężką chorobą wnioskodawcy związaną z pobytem w szpitalu w okresie składania wniosków o stypendium socjalne.

3. Brak możliwości złożenia wniosku, spowodowany nie zamieszkiwaniem na terenie gminy w szczególnie uzasadnionych przypadkach w okresie składania wniosków o stypendium socjalne.

4. Stypendium może być udzielone tylko za okres w którym wnioskodawca spełnia warunki wynikające z § 11 regulaminu.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 9. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty otrzymanej dotacji.

1. Wysokość zasiłku szkolnego uzależniona jest od wskazanych potrzeb wnioskodawcy oraz możliwości budżetu gminy.

§ 10. W przypadku ucznia znajdującego się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego pełnoletniemu uczniowi bądź rodzicom ucznia przysługuje prawo złożenia wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego.

§ 11. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest:

- 1) zamieszkiwanie przez ucznia, słuchacza lub wychowanka na terenie Gminy Piaski
- 2) złożenie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, w terminie 2 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia losowego.
- 3) O zasiłek szkolny można ubiegać się raz na każdy miesiąc, w ciągu roku szkolnego, i tylko jeden raz na określone zdarzenie losowe.
- 4) Dołączenie stosownych dokumentów potwierdzających wystąpienie zdarzenia losowego.

§ 12. Po przez zdarzenie losowe należy rozumieć:

- 1) Śmierć rodziców lub prawnych opiekunów;
- 2) Pożar domu, lub inny kataklizm zmieniający w istotny sposób na sytuację ucznia. i inne podobne zdarzenia znacznie pogarszające sytuację ucznia.

§ 13. Organem o charakterze opiniodawczo-doradczym jest Gminna Komisja Stypendialna,

1. Komisja składa się z minimum z 3 osób, w tym z Przewodniczącego.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1) sprawdzanie wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
 - 2) rozpatrywanie sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane,
 - 3) przedstawienie Wójtowi Piasków propozycji kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium,
 - 4) negatywne opiniowanie wniosków nie zasługujących na pozytywne rozpatrzenie.
 - 5) Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeb.
 - 6) Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
3. Obsługę formalną Komisji zapewnia Zespół Obsługi Szkół w Piaskach.

§ 14. Dla zasiłku szkolnego nie stosuje się przepisu o kryterium dochodowym, określonego w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział VI

Tryb postępowania w przypadku utraty prawa do stypendium szkolnego

§ 15. Pełnoletni uczeń, słuchacz, wychowanek lub rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Zespół Obsługi Szkół w Piaskach o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

1. Uczeń, słuchacz lub wychowanek, któremu zostało przyznane stypendium traci prawo do jego otrzymania od 1- go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały przyczyny stanowiące podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stwierdzenie utraty prawa do stypendium następuje w drodze decyzji administracyjnej.