

**UCHWAŁA NR XXXVI/228/2013
RADY GMINY PIASKI**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli , innych form wychowania
przedszkolnego, szkół oraz trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości wykorzystywania
udzielonej dotacji**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2013r., poz.594 ze zm.) oraz art.80 ust.4 i art.90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Piaski uchwała co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała niniejsza określa:

- 1) typ szkół niepublicznych prowadzonych na terenie Gminy Piaski przez osoby prawne lub fizyczne, na które z budżetu Gminy Piaski udzielana jest dotacja,
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji,
- 3) podstawę obliczenia dotacji,
- 4) tryb udzielania i rozliczania dotacji,
- 5) zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczenia dotacji,
- 7) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji,

§ 2. Dotacja jest udzielana na niepubliczne:

- 1) przedszkola
- 2) inne formy wychowania przedszkolnego (punkty i zespoły przedszkolne)
- 3) szkoły

§ 3. Ile razy w uchwale jest mowa o :

- 1) szkole- należy przez to rozumieć niepubliczne: przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć także, dziecko w przedszkolu
- 3) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust.3 ustawy o systemie oświaty
- 4) organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę niepubliczną
- 5) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Piaski
- 6) roku rozliczeniowym – należy przez to rozumieć rok budżetowy, w którym została udzielona dotacja.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę.

2. Wniosek o udzielenie dotacji organ prowadzący szkołę składa organowi dotującemu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek zawiera :

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę
- 2) imię, nazwisko oraz funkcję lub stanowisko osoby reprezentującej organ prowadzący szkołę
- 3) nazwę i adres szkoły
- 4) numer telefonu

- 5) numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, szkół
- 6) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły, na który będzie przekazywana dotacja
- 7) planowaną liczbę uczniów. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Wszelkie zmiany danych określonych we wniosku należy zgłosić organowi dotującemu w terminie 14 dni od zaistniałej zmiany.

Podstawa obliczenia dotacji oraz jej wysokość

§ 5. 1. Podstawą obliczenia dotacji jest:

- 1) dla uczniów przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego – wysokość wydatków bieżących ponoszonych na ucznia przedszkola prowadzonego przez organ dotujący, z tym że na ucznia niepełnosprawnego również wysokość kwoty subwencji przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Piaski.
- 2) dla uczniów szkół, w których uczeń spełnia obowiązek szkolny- wysokość kwoty subwencji przewidzianej na jednego ucznia danego typu szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący,
- 3) na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju – wysokość kwoty subwencji przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Podstawą do wyliczenia kwoty dotacji na ucznia przedszkola oraz innych form wychowania przedszkolnego jest:

- 1) liczba uczniów w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Piaski na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
- 2) kwota wydatków bieżących ustalona w uchwale budżetowej na dany rok na przedszkola publiczne. W przypadku zmiany wysokości planowanych przez Gminę Piaski wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w gminnym przedszkolu lub szkołach ulegają zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, o których mowa w uchwale – poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji na ucznia danego typu szkoły na dany rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia w poprzednim roku budżetowym.

4. Za okres wymieniony w ust.3 zostanie dokonane wyrównanie udzielonej dotacji.

§ 6. Ustala się wysokość dotacji miesięcznej na ucznia szkoły niepublicznej:

1. Prowadzącym niepubliczne przedszkola przysługuje dotacja na każde dziecko w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych na uczniów w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Piaski w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Prowadzącym niepubliczne oddziały przedszkolne przy szkole podstawowej przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w publicznych oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Piaski w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

3. Prowadzącym niepubliczne punkty i zespoły przedszkolne, o których mowa w art. 14a i 14c ustawy o systemie oświaty, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych na uczniów w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Piaski w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

4. Prowadzącym niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny, przysługuje na każdego ucznia dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia danego typu szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

5. Na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolu, szkole przysługuje dotacja w kwocie przewidzianej na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Piaski w przeliczeniu na jednego ucznia.

6. W przypadku zwiększenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Piaski z tytułu realizacji ściśle określonych zadań przez daną szkołę lub otrzymania przez Gminę Piaski dotacji celowej na realizację ściśle określonych zadań przez tę szkołę, wysokość dotacji dla poszczególnych szkół realizujących zadania może zostać podwyższona o kwotę otrzymaną dodatkowo z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej lub dotacji celowej.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 7. 1. Organ prowadzący szkołę, uprawniony do otrzymania dotacji, uwzględnia liczbę uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

2. Dotacja przysługuje na każdego ucznia szkoły.

§ 8. 1. Do 10-go dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę ma obowiązek złożenia organowi dotującemu zbiorczą informację o liczbie uczniów w danym miesiącu w formie podpisanego dokumentu, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, podpisuje organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły.

3. Organ prowadzący szkołę lub dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie dokonać korekty informacji, o której mowa w niniejszym paragrafie, jeżeli zaistniały ku temu podstawy.

4. Kwotę nadpłaconej lub niedopłaconej dotacji uwzględnia się przy naliczeniu dotacji na kolejny miesiąc.

5. Dotacja za miesiące lipiec- sierpień dla :

1) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w §2 pkt.3 uchwały ustalana jest zgodnie z art. 90 ust.3h i 3i ustawy o systemie oświaty,

2) dla pozostałych podmiotów jest ustalana na podstawie informacji o aktualnej liczbie uczniów

§ 9. 1. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia każdego miesiąca na podstawie informacji, o której mowa w §8.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły wskazany przez organ prowadzący szkołę.

3. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji zaprzestania działalności szkoły.

§ 10. 1. Organ prowadzący szkołę sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informacje o kwocie wykorzystanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie dotacji obejmuje oddzielnie każdą szkołę.

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji składa się do organu dotującego do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji - za okres styczeń – grudzień.

4. W przypadku zaprzestania działalności szkoły, organ prowadzący szkołę przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymał ostatnią część dotacji.

5. Organ prowadzący szkołę, który przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie szkoły innej osobie prawnej lub fizycznej, zobowiązany jest złożyć rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, za okres prowadzenia szkoły w danym roku kalendarzowym, w ciągu 14 dni od dnia przekazania szkoły.

Tryb i zakres przeprowadzania kontroli

§ 11. Szkoły, otrzymujące dotacje, mogą być kontrolowane w zakresie obejmującym prawidłowość wykorzystania dotacji.

§ 12. Kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji dokonują upoważnieni przez Wójta Gminy Piaski pracownicy Urzędu Gminy w Piaskach.

§ 13. 1. Kontrola może być planowana lub doraźna.

2. Kontrola może być kompleksowa, obejmująca całość zakresu prawidłowości wykorzystania dotacji lub ograniczona do określonego zakresu.

§ 14. 1. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej oraz w miejscach wykonywania jej zadań, albo- w miarę potrzeby – w siedzibie organu prowadzącego daną szkołę.

2. Kontrolujący jest uprawniony do prowadzenia postępowania wyjaśniającego niezbędnego dla przeprowadzenia kontroli.

3. Kontrola Gminy Piaski w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność danych, wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji, comiesięcznej informacji o liczbie uczniów i rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust.3d i art. 90 ust 3d ustawy o systemie oświaty
 - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§ 16. Traci moc Uchwała nr XLII/272/2010 Rady Gminy Piaski z dnia 12 lutego 2010r. w sprawie : trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla przedszkoli, szkół i form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie gminy Piaski przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrów.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Irena Różalska

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Piaski na rok

1. Formularz jest przeznaczony dla podmiotów innych niż Gmina Piaski, prowadzących na terenie Gminy placówki oświatowe
2. Termin składania wniosku : 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji
3. Miejsce złożenia wniosku : Urząd Gminy Piaski

Część I

Dane o organie prowadzącym

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę

.....

2. Nazwa i adres szkoły oraz numer telefonu

.....
.....
.....
.....

3. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

.....

(Nazwa i numer rachunku bankowego)

4. Dane o osobach reprezentujących organ prowadzący szkołę

.....

(Imię i nazwisko)

.....

(Pełniona funkcja)

5. Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, szkół

.....

Część II

Dane o planowanej liczbie uczniów:

Planowana liczba uczniów w tym:	
Dzieci z innych gmin	
Dzieci niepełnosprawne	

Część III

Oświadczenie i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 24 września 2009r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.)

.....
Data

Czytelny podpis

Pouczenie :

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać zgodne z wpisem do ewidencji dane.
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących : zmiany adresu organu prowadzącego szkołę, nr konta bankowego, nr telefonu, adresu e-mail, podanych we wniosku, należy poinformować pracowników Urzędu Gminy Piaski w celu sprawnego kontaktu urzędu z organem prowadzącym.

Informacja o liczbie dzieci/ uczniów według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca	
rok	Miesiąc
Nazwa i adres szkoły	

LICZBA DZIECI : W TYM:	
Dzieci z innych gmin (imię i nazwisko , miejsce zamieszkania)	
Dzieci niepełnosprawne	

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

*Formularz jest przeznaczony dla podmiotów innych niż Gmina Piaski, prowadzących na terenie Gminy placówki oświatowe

*Termin składania rozliczenia do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji

*Miejsce złożenia wniosku: Urząd Gminy Piaski

Dane o organie prowadzącym

Nazwa :	Adres:
Dane o szkole: Nazwa :	Adres:

Rozliczenie wykorzystania dotacji

Wyszczególnienie	Kwota
1. Kwota dotacji otrzymana w danym okresie rozliczeniowym	
2. Kwota wykorzystanej dotacji	
3. Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej do zwrotu	

Dotacja w części niewykorzystanej podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego po roku otrzymanej dotacji

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Piaski w wysokości.....

Została wykorzystana na prowadzenie szkoły, w tym na:

L.p.	Rodzaj wydatku płatność	Kwota, w jakiej Płatność sfinansowano środkami z dotacji

Miejscowość, dnia

.....

.....

Podpis i pieczęć