

**UCHWAŁA NR XI/49/2015  
RADY GMINY PIASKI**

z dnia 9 listopada 2015 r.

**w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na  
2016 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.) w związku z art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1118), Rada Gminy Piaski uchwała, co następuje.

**§ 1.** Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Irena Różalska**

## **Roczny Programu Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na 2016 rok**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia Ogólne**

Gmina Piaski opracowuje roczny program współpracy na rok 2016 Gminy Piaski z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego w wykonywaniu jej zadań własnych, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

### **Rozdział II**

#### **Cel główny i cele szczegółowe**

1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami
2. Celami szczegółowymi programu są;
  - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
  - 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych
  - 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
  - 5) wzmocnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu
  - 6) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:
  - 1) **pomocniczości** – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych,

a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy

2) **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej

3) **partnerstwa**- oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,

4) **efektywności** – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,

5) **uczciwej konkurencji**- oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

6) **jawności**- oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie wiadomo i dostępne oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

## **Rozdział IV**

### **Formy współpracy**

Gmina Piaski podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1. zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach:

2.1. publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Piaski oraz w Biuletynie informacji Publicznej Gminy Piaski,

2.2. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

2.3. prowadzeniu elektronicznej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie

Gminy Piaski

2.4. informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć.

## **Rozdział V**

### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

**Wyznacza się zadania priorytetowe w zakresie:**

**1. wypoczynku dzieci i młodzieży;**

- organizacja letnich pólkolonii dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski

**2. wspierania kultury fizycznej;**

- organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski w ciągu całego roku

- organizacja ogólnopolskiej imprezy o charakterze sportowym

**3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**

- organizacja przedsięwzięć służących promocji kultury regionu o zasięgu ogólnopolskim

**4. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**

- organizacja przedsięwzięć służących upowszechnianiu historii i kształtowaniu postaw obywatelskich

**5. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej**

**oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób**

- prowadzenie stałej pomocy dla rodzin i osób w trudnej sytuacji z terenu gminy Piaski

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji rocznego programu**

Program współpracy obowiązywał będzie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku, a po jego zakończeniu zostanie przygotowane sprawozdanie, nie później niż do 30 kwietnia, które zostanie przedstawione organowi stanowiącemu. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji rocznego programu**

Realizacja programu odbywa się za pomocą przeprowadzenia otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

W 2016 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości do 165 000,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Piaski na 2016 rok.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt.
2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Piaski sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2017 roku.

## **Rozdział X**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program został przygotowany na podstawie doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o nowelizację ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i został podany do publicznej konsultacji na stronie Gminy Piaski z możliwością zgłaszania uwag w formie pisemnej na załączonym do projektu wniosku przez okres 30 dni.
2. Projekt programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Piaski.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Piaski Roczno Programu Współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 program zamieszcza się na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl). Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaski.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Piaski.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowana propozycja przyznania dotacji
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Piaski
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta
7. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl)

## **Rozdział XII**

### **Wzory dokumentów**

1. Współpraca finansowa wymaga złożenia przez organizacje pozarządowe oferty, a po zrealizowaniu zadania – sprawozdania według aktualnego Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej