

UCHWAŁA NR XXXIV/241/2018
RADY GMINY PIASKI

z dnia 25 maja 2018 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania na terenie miejscowości Piaski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 późn. zm.) oraz art. 13b ust. 3 i 4 i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2222; z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Mając na względzie istniejące potrzeby należytej organizacji ruchu drogowego w miejscowości Piaski w związku ze znacznym deficytem miejsc postojowych oraz w celu zwiększenia rotacji parkujących pojazdów samochodowych ustala się strefę płatnego parkowania na drogach publicznych kategorii gminnej na terenie miejscowości Piaski:

1) ul. Rynek,

2. Graficzne przedstawienie obszaru strefy płatnego parkowania określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Opłaty za parkowanie ustala się w następujących wysokościach:

1) za pierwsze pół godziny - 0,50 zł,

2) za pierwszą godzinę - 2,00 zł,

3) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę - 2,00 zł,

2. Czas parkowania jest obliczony proporcjonalnie do wniesionej opłaty według stawki ustalonej w ust. 1. Minimalna opłata za parkowanie wynosi 0,50 zł.

3. W wyznaczonych w Strefie Płatnego Parkowania miejscach parkingowych wprowadza się zerową stawkę opłat za postój pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową.

§ 3. 1. Postój jest płatny w następujących dniach:

1) od poniedziałku do piątku w godz. **od 9.00 do 16.00**,

2. Opłaty nie pobiera się w dni ustawowo wolne od pracy.

3. Zakup biletu parkingowego w parkomacie należy dokonać niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania za cały przewidywany czas postoju.

4. Dowód stwierdzający uiszczenie opłaty za postój (bilet parkingowy) lub dokument upoważniający do bezpłatnego parkowania (karta parkingowa) kierujący pojazdem powinien umieścić za przednią szybą wewnątrz pojazdu w widocznym miejscu, w sposób nie budzący wątpliwości i umożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu. Umieszczenie dowodu w miejscu niewidocznym lub w sposób uniemożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu traktuje się, jako postój nieopłacony.

5. Uiszczona opłata uprawnia do postoju pojazdu w strefie płatnego parkowania do końca opłaconego okresu.

6. Uiszczona opłata nie podlega zwrotowi.

7. Wniesienie opłaty nie powoduje powstania roszczenia o udostępnienie miejsca parkingowego.

8. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkomatu kierowca powinien wykupić bilet parkingowy w innym parkomacie.

§ 4. 1. Za nieuiszczenie opłaty za postój, w tym za uiszczenie opłaty w zaniżonej wysokości lub przekroczenie opłaconego czasu postoju, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

2. Opłata dodatkowa ulega obniżeniu do kwoty 25,00 zł w przypadku, gdy zostanie ona uiszczona w terminie 14 dni roboczych od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej.

3. Wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej zawierające: datę, miejsce, czas postoju, numer rejestracyjny pojazdu, pouczenie o sposobie uiszczenia opłaty oraz możliwości złożenia reklamacji, kontroler umieszcza na przedniej szybie pojazdu pod wycieraczką po jego wydrukowaniu.

4. Opłatę dodatkową należy uiszczyć w terminie 30 dni od dnia wystawienia wezwania.
5. Zaginięcie wezwania nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.
6. Niewniesiona opłata dodatkowa podlega ściągnięciu w drodze egzekucji administracyjnej.

§ 5. Opłatę, o której mowa w § 4 ust. 1 uiszcza się na rachunek bankowy Gminy Piaski.

§ 6. 1. Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wniesienia opłaty dodatkowej nałożonej wezwaniem może złożyć reklamację w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. Wniesienie reklamacji nie przesunę terminu wskazanego w § 4.
3. Nieuwzględnienie reklamacji skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej.

4. Odpowiedzi na reklamacje są udzielane w trybie i na zasadach określonych w Dziale VIII Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§ 7. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy Strefy Płatnego Parkowania.

2. Do obowiązków kontrolera Strefy Płatnego Parkowania należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie prawidłowości wniesionej opłaty za postój w całej Strefie Płatnego Parkowania,
- 2) sprawdzanie poprawności czasu postoju określonego na bilecie parkingowym ze stanem faktycznym,
- 3) sprawdzanie ważności karty parkingowej,
- 4) wystawianie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub brak dokumentu uprawniającego do bezpłatnego parkowania, jak też za brak możliwości stwierdzenia ważności tych dokumentów.

3. Kontrolerzy Strefy płatnego Parkowania nie pobierają należności z tytułu nałożonej opłaty dodatkowej i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych.

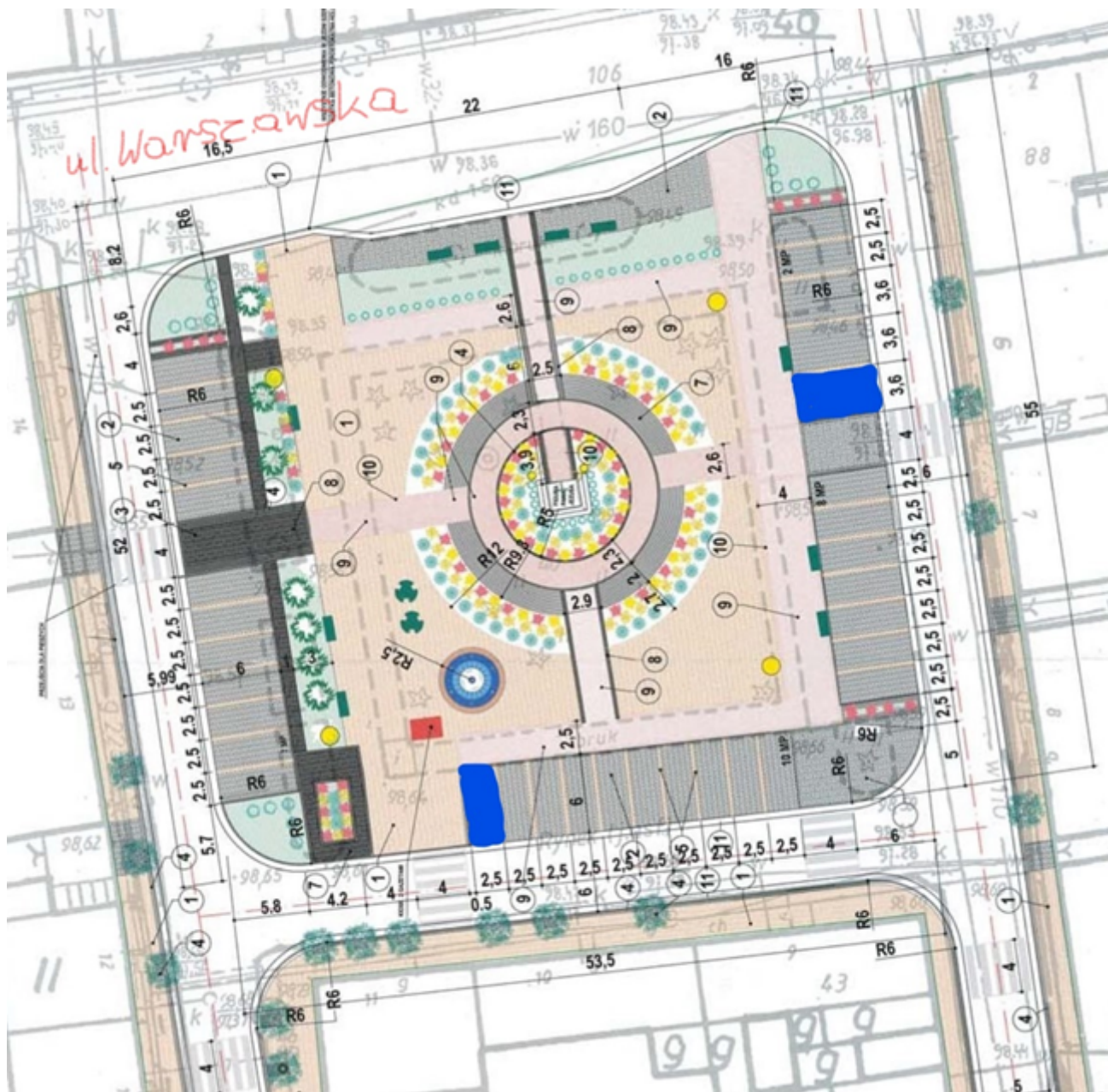
§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Irena Różalska

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/241/2018
Rady Gminy Piaski
z dnia 25 maja 2018 r.



UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXXIV/241/2018

Rady Gminy Piaski

z dnia 25 maja 2018 r.

**w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat
za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego
parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania na terenie
miejscowości Piaski**

W związku z ograniczoną liczbą miejsc parkingowych w obrębie Rynku oraz ze względu na znaczenie społeczne, transportowe i handlowe tego terenu wprowadzenie strefy płatnego parkowania jest zasadne. Proponowane rozwiązania zwiększą dostępność do Rynku oraz przyczynią się do poprawy bezpieczeństwa.