

**UCHWAŁA NR XXXVIII/266/2018  
RADY GMINY PIASKI**

z dnia 16 października 2018 r.

**w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na  
2019 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Piaski z Organizacjami Pozarządowymi na 2019 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Irena Różalska**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PIASKI Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POZYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2019**

**Rozdział I**

**Postanowienia Ogólne**

Gmina Piaski opracowuje roczny program współpracy na rok 2019 Gminy Piaski z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na wykonywanie jej zadań własnych, określając formy, obszary oraz zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z wykorzystaniem środków publicznych.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe**

§1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami, a także zaangażowania mieszkańców w rozwój wspólnoty lokalnej.

§2. Celami szczegółowymi programu są;

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy,
2. racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,

3. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych
4. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
5. wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu
6. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich
7. określenie zakresu, zasad i form, priorytetów oraz sposobów współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

§1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **pomocniczości** – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy
2. **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej
3. **partnerstwa**- oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
4. **efektywności** – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5. **uczciwej konkurencji**- oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

6. **jawności**- oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacją są powszechnie znane i dostępne oraz jawne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 2. O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety Programu.

## **Rozdział IV**

### **Formy współpracy**

§1. Gmina Piaski podejmuje współprace z organizacjami w formie:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie w formie wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy Piaski oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

c) prowadzenie elektronicznej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Piaski

d) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć

e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej

f) poradnictwa i pomocy w organizowaniu szkoleń podnoszących profesjonalizm działalności organizacji pozarządowych,

g) udostępniania nieodpłatnie pomieszczeń w budynkach stanowiących własność gminy organizacjom pozarządowym w celu realizacji zadań gminy,

## **Rozdział V**

### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

**§1. Przedmiotem współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:**

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach
2. podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania

**§2. Wyznacza się zadania priorytetowe w zakresie:**

**1. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;**

- organizacja letnich półkolonii dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski

**2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;**

- organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Piaski w ciągu całego roku

- organizacja ogólnopolskiej imprezy o charakterze sportowym

**3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;**

- organizacja przedsięwzięć służących promocji kultury regionu o zasięgu ogólnopolskim

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji rocznego programu**

§1. Program współpracy obowiązywał będzie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku, a po jego zakończeniu zostanie przygotowane sprawozdanie, nie później niż do 30 kwietnia, które zostanie przedstawione organowi stanowiącemu. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy w 2019 r.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji rocznego programu**

§1. Realizacja programu odbywa się za pomocą przeprowadzenia otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

§2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

W 2018 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości do 160 000,00 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Piaski na 2019 rok.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania

środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt.

§2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Piaski sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2020 roku.

## **Rozdział X**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§1. Program został przygotowany na podstawie doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o nowelizację ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i został podany do publicznej konsultacji na stronie Gminy Piaski z możliwością zgłaszania uwag w formie pisemnej na załączonym do projektu wniosku przez okres 30 dni.

§2. Projekt programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Piaski.

§3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Piaski Roczno Programu Współpracy Gminy Piaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 program zamieszcza się na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl). Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaski.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach**

§1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

§2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Piaski.

§3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.

§4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

§5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowana propozycja przyznania dotacji

§6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Piaski

§7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta

§8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej [www.piaski-wlkp.pl](http://www.piaski-wlkp.pl)

## **Rozdział XII**

### **Wzory dokumentów**

Współpraca finansowa wymaga złożenia przez organizacje pozarządowe oferty, a po zrealizowaniu zadania – sprawozdania według aktualnego Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej.