

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
w konkursie na stanowisko referenta ds. księgowości**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 ze zm.) informujemy:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych złożonych w konkursie na kandydata na stanowisko referenta ds. księgowości jest Gmina Piaski z siedzibą 6 stycznia 1, 63 – 820 Piaski, tel. 65 5719030 , reprezentowana przez Wójta Gminy Piaski (dane kontaktowe jak wyżej).

2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: k.kedzia@piaski-wlkp.pl

3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko referenta ds. księgowości, a także w celu zatrudnienia (dotyczy osoby wybranej w konkursie) oraz w celach archiwalnych.

Podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych są: art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1260 ze zm.), ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r., poz. 553 ze zm.).

4. Kategoriami odbiorców Pani / Pana danych osobowych będą:

- 1) podmioty świadczące usługi niszczenia dokumentów;
- 2) organy uprawnione do otrzymania Pani / Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolne);
- 3) wnioskujący o udzielenie informacji publicznej lub o udzielenie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania wyłącznie w zakresie i przedmiocie w jakim obowiązek udzielenia takiej informacji przewidują właściwe przepisy prawa.

Informacja o wyniku konkursu zawierająca m.in. imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania wybranego kandydata zostanie upowszechniona przez umieszczenie jej na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Piaskach oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Piaskach przez okres co najmniej 3 miesięcy.

5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez następujący okres:

- 1) dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie zatrudniony w wyniku konkursu zostaną dołączone do jego akt osobowych i będą przechowywane przez 10 lat, licząc od zakończenia stosunku pracy;
- 2) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki;
- 3) dokumentację Komisji Konkursowej przechowuje się wieczysto zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.

6. Posiada Pani / Pan w stosunku do danych osobowych, które Pani / Pana dotyczą prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do ich usunięcia. W zakresie, w którym podstawą przetwarzania danych jest Pani / Pana zgoda, ma Pani / Pan prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Nie dotyczy to danych przetwarzanych w

zakresie dokumentacji z posiedzeń Komisji Konkursowej, do której prowadzenia Administrator obowiązany jest na podstawie przepisów prawa.

7. Ma Pani / Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

8. W zakresie określonym przez ww. regulacje prawne będące podstawą przetwarzania Pani / Pana danych osobowych podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym (a także warunkiem zawarcia umowy, w przypadku kandydata, który zostanie wybrany w konkursie). Jest Pani / Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest odrzucenie oferty aplikacyjnej. W zakresie w jakim, dane osobowe przetwarzane są na podstawie Pani / Pana zgody podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale potrzebne do skutecznej realizacji celu, jakim jest realizacja procesu rekrutacyjnego.

Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w konkursie na stanowisko referenta ds. księgowości

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałam się / zapoznałem się * z treścią powyższej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych w konkursie na stanowisko referenta ds. księgowości.

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić