

**ZARZĄDZENIE NR 9/W/2020**  
**WÓJTA GMINY PIASKI**

z dnia 2 marca 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania i obsługi monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz z art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania i obsługi monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Gminy Piaski oraz innym osobom wykonującym czynności związane z monitoringiem.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 63/W/2019 Wójta Gminy Piaski z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania i obsługi monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Piaski

**Wiesław Glapka**

## **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA I OBSŁUGI MONITORINGU WIZYJNEGO NA TERENIE GMINY PIASKI**

### **§ 1**

1. Regulamin funkcjonowania i obsługi monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski zwany dalej Regulaminem określa zasady funkcjonowania i obsługi monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” zainstalowanego w otoczeniu budynków, znajdujących się w zasobach Urzędu Gminy Piaski oraz w poszczególnych punktach na terenie Gminy Piaski jak również reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Gminy Piaski.
3. Podstawę prawną funkcjonowania monitoringu stanowi art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.).

### **§ 2**

System monitoringu ma na celu zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających w strefie wideonadzoru oraz ochronę przeciwpożarową. Istnieje również prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia.

### **§ 3**

1. System monitoringu składa się z następujących elementów:
  - 1) kamer rejestrujących zdarzenie,
  - 2) urządzeń rejestrujących oraz zapisujących materiał wideo na urządzeniach twarodyskowych,
  - 3) stacji wizyjnych monitoringu umożliwiających podgląd zarejestrowanych zdarzeń.
2. Odpowiedzialnym za obsługę techniczną oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu zamontowanego w miejscowości Piaski jest informatyk Urzędu Gminy Piaski, natomiast systemu monitoringu zainstalowanego na Żgalinach w Szelejewie Pierwszym wyznaczony członek Rady Sołectkiej Szelejewa Pierwszego, wykonujący powierzone czynności na podstawie upoważnienia nadanego przez Wójta Gminy

Piaski, którzy mają dostęp do:

- 1) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer,
- 2) urządzenia rejestrującego,
- 3) zapisów z kamer.

3. Do zapoznania się z zapisami kamer upoważnieni są:

- 1) Wójt Gminy Piaski, a w wypadku, określonym w § 7 ust. 2 i 3 również osoby (organy) tam wymienione,
- 2) Sekretarz Gminy,
- 3) Informatyk Urzędu Gminy Piaski,
- 4) Inspektor Ochrony Danych,
- 5) wyznaczony przez Wójta Gminy Piaski członek Rady Sołeckiej Szelejewa Pierwszego,
- 6) inne osoby i podmioty upoważnione przez Wójta Gminy Piaski.

4. Urząd Gminy prowadzi rejestr osób upoważnionych do odczytu obrazu monitoringu wizyjnego oraz przegrania materiału archiwalnego z rejestratora, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu**.

#### § 4

1. Wideonadzór funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisaniu materiału wideo na urządzeniu twardodyskowym podlega wyłącznie obraz.
3. Zapis z monitoringu z kamer przechowywany jest przez okres nie przekraczający 3 miesięcy, z zastrzeżeniem ustępu 4.
4. Nagrania stanowiące dowód w sprawach postępowania administracyjnego lub karnego przechowywane są zgodnie z odrębnymi przepisami.

#### § 5

1. Miejsce zainstalowania serwerów oraz rozmieszczenie kamer, określa **załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu**.
2. Miejsca objęte monitoringiem są oznakowane tabliczkami informacyjnymi z piktogramem kamery oraz tabliczkami zawierającymi skrócony obowiązek informacyjny.
3. Informacja dotycząca Administratora Danych Osobowych, celu oraz zakresu przetwarzania danych jest udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Piaski w zakładce klauzule informacyjne.

## § 6

1. Zakres przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę dotyczy:

- a) nr rejestracyjnego pojazdu,
- b) czasu i miejsca zdarzenia objętego monitoringiem,
- c) sposobu zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.

2. Administratorem danych osobowych pochodzących z nagrań monitoringu jest Gmina Piaski, reprezentowana przez Wójta Gminy Piaski.

## § 7

1. Monitoring ma służyć w szczególności działalności prewencyjnej.

2. Nagrania mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Straży Pożarnej, Sądom, Prokuraturze. Płyta z materiałem archiwalnym może być nagrana i przekazana organom ścigania na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.

3. Dane z monitoringu mogą być udostępnione za zgodą Wójta Gminy Piaski. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.**

4. Nie udostępnia się nagrań osobom fizycznym i innym nieuprawnionym podmiotom, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności innych osób fizycznych.

5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

6. Dane zarejestrowane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429).

7. Informatyk Urzędu Gminy Piaski prowadzi rejestr udostępniania nagrań z monitoringu w miejscowości Piaski, a wyznaczony członek Rady Sołectwa Szelejewa Pierwszego rejestr udostępnienia nagrań z monitoringu zlokalizowanego na Żgalinach, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.**

**Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania i obsługi  
monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

**Rejestr osób upoważnionych do odczytu obrazu monitoringu wizyjnego oraz  
przegrania materiału archiwalnego z rejestratora**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe/ funkcja	Rodzaj uprawnienia wynikający z upoważnienia		Data wydania upoważnienia	Data ważności upoważnienia
			Odczyt obrazu monitorin gu wizyjnego	Przegranie materiału archiwalne go		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

**Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania i obsługi  
monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

**Wykaz miejsc zainstalowania serwerów oraz rozmieszczenia kamer monitoringu**

1. Urządzenie rejestrujące zdarzenia w miejscowości Piaski znajduje się w serwerowni w Urzędzie Gminy Piaski.
2. Urządzenie rejestrujące zdarzenia na Żgalinach w miejscowości Szelejewo Pierwsze znajduje się w budynku na Żgalinach.
3. Rozmieszczenie kamer przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Miejsce gdzie zamontowano kamery	Liczba kamer zewnętrznych
1.	Budynek Urzędu Gminy Piaski, ul. 6 Stycznia 1, 63-820 Piaski	2 kamery zewnętrzne monitorujące ul. Gwarna oraz ul. 6 Stycznia
2.	Budynek przy ul. Szkolnej 1, 63-820 Piaski	2 kamery zewnętrzne monitorujące Rynek w Piaskach
3.	Słup usytuowany przy ul. Rynek 14, 63-820 Piaski	4 kamery zewnętrzne monitorujące Rynek w Piaskach
4.	Plac targowy przy ul. Dworcowej, 63-820 Piaski	2 kamery zewnętrzne monitorujące wjazd na teren targowiska oraz parking
5.	Budynek przy ul. Strzeleckiej 4, 63-820 Piaski	2 kamery zewnętrzne monitorujące plac zabaw, parking oraz wejścia do Gminnego Ośrodka Kultury
6.	Budynek siedziby OSP, przy ul. Powstańców Wielkopolskich, 63-820 Piaski	3 kamery zewnętrzne monitorujące wejścia, plac przed i za budynkiem
7.	Szelejewo Pierwsze, Żgaliny	2 kamery zewnętrzne monitorujące teren Żgalin

**Załącznik nr 3 do Regulaminu funkcjonowania i obsługi  
monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

**Dane instytucji:**

Nazwa instytucji: .....

Adres: .....

**Wójt Gminy Piaski**

**„Wniosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski ”**

Data, godzina i miejsce nagrania: .....

Krótki opis nagrania: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu: .....

.....  
.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania)

**Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\***

.....  
(podpis Wójta Gminy Piaski)

Potwierdzam odbiór nagrania i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku. W przypadku niewykorzystania materiałów we wnioskowanej sprawie zostaną one zniszczone w terminie 7 dni.

.....  
(data, czytelny podpis)

\* właściwe zaznaczyć

**Załącznik nr 4 do Regulaminu funkcjonowania i obsługi  
monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

**Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Piaski**

Lp.	Dane wnioskodawcy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Imię i nazwisko osoby załatwiającej sprawę	Data przekazania nośnika
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					