

STATUT

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PIASKACH

ROZDZIAŁ I - Postanowienia ogólne

§1

Statut niniejszy określa organizację oraz zasady i zakres działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Piaskach, zwanej dalej Biblioteką.

§2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, póź. 123 tekst jednolity,
- 2/ ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, póź. 539 z późn. zm.)
- 3/ niniejszego statutu.

2. Biblioteka jest wpisana przez organizatora do rejestru instytucji kultury i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą Biblioteki jest Gminny Ośrodek Kultury a terenem jej działania jest gmina Piaski.

ROZDZIAŁ II - Cele i zadania Biblioteki

§3

Celem działania Biblioteki jest zaspakajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury poprzez realizację zadań określonych w §4.

§4

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1/ gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
- 2/ udostępnianie własnych zbiorów bibliotecznych na miejscu. wypożyczanie ich do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
- 3/ udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom w podeszłym wieku, chorym i niepełnosprawnym,
- 4/ prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, a także współdziałanie w tym zakresie z instytucjami nauki i kultury.
- 5/ współdziałanie z bibliotekami, instytucjami kultury, oświaty i nauki oraz organizacjami społecznymi w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

2. Biblioteka może ponadto prowadzić działalność bibliograficzną, dokumentacyjną, edukacyjną i popularyzatorską wynikającą z potrzeb społeczeństwa.

ROZDZIAŁ III - Zarządzanie i organizacja

§5

1. Biblioteką zarządza kierownik.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy Piaski, który sprawuje bezpośredni nadzór nad Biblioteką.
3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika Biblioteki wykonuje Wójt Gminy Piaski
4. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Biblioteki.
5. Kierownik Reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz oraz działa w jej imieniu.

§6

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§7

1. W skład Biblioteki wchodzi:
 - 1/ Filia Biblioteczna w Bodzewie
 - 2/ Filia Biblioteczna w Szelejewie
2. Filie Biblioteczne wykonują odpowiednio zadania określone w §4 Statutu.

§8

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym.

ROZDZIAŁ IV - Gospodarka finansowa

§9

1. Biblioteka jest finansowana z dotacji organizatora.
2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w §2.
3. Biblioteka może być finansowana z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.

§10

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez kierownika.

ROZDZIAŁ V - Postanowienia końcowe

§11

1. Statut nadaje Rada Gminy w Piaskach.
2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§12

Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej z nazwą w otoku i nazwą miejscowości pośrodku.