

# ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł

## Dostawa i montaż masztu flagowego ze wszystkimi akcesoriami i flagi państwowej

### 1. Zamawiający:

**Gmina Piaski** – reprezentowana przez Wójta Gminy Piaski  
ul. 6-go Stycznia 1, 63-820 Piaski  
Telefon: 0-65/57-19-030  
Fax: 0-65/57-19-049  
NIP: 696-17-50-389  
REGON: 411050563  
www.bip.piaski-wlkp.pl  
email: w.furmaniak@piaski-wlkp.pl  
Godziny urzędowania: poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek-piątek 7<sup>15</sup>-15<sup>15</sup>

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

#### Dostawa i montaż masztu flagowego ze wszystkimi akcesoriami i flagi państwowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera opis techniczny.

#### 1. Dane techniczne masztu:

- wysokość całkowita masztu: 8m
- konstrukcja masztu: rurowa, aluminiowa
- kolor masztu: biały
- zwieńczenie masztu: ozdobne – białe
- konstrukcja podstawy masztu: stalowa ocynkowana
- zawieszenie flagi: głowica obrotowa poruszająca się zgodnie z kierunkiem wiatru, który rozwiewa flagę
- wznoszenie i opuszczanie flagi: linka wciągająca flagę prowadzona wewnątrz masztu, wznoszenie i opuszczanie flagi za pomocą mechanizmu korbowego umieszczonego wewnątrz masztu
- pozostałe wyposażenie masztu: linka z kulką dystansową, zamek zabezpieczający linkę, obciążnik flagowy, obejmę masztu

#### 2. Flaga

- długość flagi: 240 cm, szerokość 150 cm, z materiału odpornego na warunki atmosferyczne, standardowa, pozioma flaga Polski (bez godła)

#### 3. Montaż

- montaż masztu w gruncie zgodnie z wymaganiami producenta

- Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

- Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppż.

- Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą. Dopuszcza się użycie do realizacji robót budowlanych produktów równoważnych, co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, oraz spełniających funkcje i walory użytkowe. Zamawiający za produkty równoważne uzna takie, które spełnią parametry techniczne produktu wskazanego z nazwy handlowej.

- Zaleca się, aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej, zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

### **3. Opis sposobu obliczenia ceny:**

#### **• Opis sposobu obliczenia ceny:**

Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie całości zamówienia. Cena ryczałtowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym, w tym m. in. podatek VAT, opusty, rabaty, dostawę i rozładunek, inne niezbędne koszty itp.

### **4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

• **Miejsce wykonania zamówienia:** Piaski, ul. Dręczewska, przy szkole podstawowej w Piaskach

• **Termin wykonania zamówienia:**

- Zadanie należy wykonać w terminie do dnia 28 października 2022r.

### **5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Cena /C/ - waga 100 %

**Kryterium 1 – „Cena”** - będzie punktowane przez zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: [najniższa cena brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu: cena brutto oferty badanej] x 100 (waga), wg niżej podanego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ze wszystkich ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

- oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt.

**Wykonawca musi zaoferować okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości niż 24 m-ce, oferta będzie podlegała odrzuceniu.**

### **6. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

Oferty (skan podpisanego formularza ofertowego z załącznikami) należy przesłać mailem na adres: [w.furmaniak@piaski-wlkp.pl](mailto:w.furmaniak@piaski-wlkp.pl) w terminie do dnia 16 września 2022r. do godz. 10<sup>00</sup>

Oferty, które zostaną przesłane po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę.

## **7. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1). Formularz musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

Do oferty należy dołączyć:

- a) **aktualny odpis z właściwego rejestru** (KRS, wypis z CEIDG)  
wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) **oświadczenie o niezaleganiu z podatkiem i opłatami** - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

## **8. Osoba wyznaczona do kontaktu:**

Witold Furmaniak, tel. 65-529-54-28

w.furmaniak@piaski-wlkp.pl

### **Zapytanie ofertowe zostanie unieważnione jeżeli:**

Cena najkorzystniejszej (na podstawie kryteriów oceny ofert) oferty będzie wyższa niż kwota, jaką Beneficjent może przeznaczyć na sfinansowanie zadania lub wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

Załączniki:

- 1/ formularz ofertowy
- 2/ oświadczenie o niezaleganiu z podatkiem i opłatami
- 3/ umowa – wzór
- 4/ opis techniczny
- 5/ klauzula - RODO

Piaski, dnia 06.09.2022r.

Sporządził:

Inspektor ds. inwestycji i zam. pub

/ - / Witold Furmaniak

Zatwierdził:

/-/ Wójt Gminy Piaski

Wiesław Głapka

.....

.....

.....

Tel.: .....

e-mail: .....

(Wykonawca)

**Gmina Piaski**  
**Ul. 6 Stycznia 1**  
**63-820 Piaski**

## Oferta

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn: **Dostawa i montaż masztu flagowego ze wszystkimi akcesoriami i flagi państwowej**, składamy naszą ofertę:

1. Cena oferty:

Wartość netto: ..... zł

Podatek VAT / .../: .....zł

Wartość brutto: ..... zł

(słownie: .....),

2. Okres gwarancyjny: ..... miesięcy ( nie mniej niż 24 miesiące)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i akceptujemy wszystkie wymagania.

Załączniki:

1. ....

2. ....

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2022 r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka /  
pieczętka*

.....

.....

.....

Tel.: .....

e-mail: .....

(Wykonawca)

## OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z PODATKIEM I OPŁATAMI

Firma.....

NIP ..... z siedzibą w .....

oświadcza, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz nie zalega z opłacaniem podatków i opłat do Urzędu Skarbowego oraz innych opłat cywilno-prawnych.

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2022r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka /  
pieczętka*

## U M O W A ( wzór )

Zawarta w dniu..... w Piaskach pomiędzy Gminą Piaski, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Piaski - Wiesława Glapkę,  
mającego siedzibę: ul. 6-go Stycznia 1, 63-820 Piaski, zwanym w dalszej części umowy  
„Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Elżbiety Karolczak  
a

.....  
zwaną dalej „Wykonawcą” , w imieniu której działają:

1. .... - .....
2. .... - .....

Niniejszą umowę podpisano na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych ustawy Prawo zamówień publicznych, ( t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

Strony zawarły umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zadanie inwestycyjne pn.:  
**„Dostawa i montaż masztu flagowego ze wszystkimi akcesoriami i flagi państwowej”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie umownym

### § 2

#### Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy: do dnia 28 października 2022r.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie 14 dni od dnia

- podpisania umowy
2. Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
  3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

#### § 4

#### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego
2. Zabezpieczenie terenu robót;
3. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
4. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2019r., poz. 11186 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
5. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
6. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
7. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;
8. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
9. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę.
10. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
11. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

## § 5

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
2. Wynagrodzenie wykonawcy ustalone na podstawie złożonej oferty przetargowej wynosi: ..... **zł brutto** ( słownie: .....)
3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, w tym również wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza, inne niezbędne do poniesienia koszty.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia.
5. W przypadku konieczności udzielenia przez Zamawiającego zamówienia dodatkowego, którego zakres nie przekracza 50 % wartości umowy Wykonawca zobowiązany jest je wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów, standardów oraz cen wyszczególnionych formularzu ofertowym.
6. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty nastąpi po zakończeniu robót, na podstawie zatwierzonego protokołu odbioru robót.
7. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
8. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 1 niniejszej umowy),
  - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 .
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.



## **§ 7**

### **Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy od dnia końcowego bezusterkowego odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie do 3 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Zmiana umowy**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu stanowiącego integralną część umowy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1025 z późn. zm.) oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego, a także przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) i inne przepisy szczególne właściwe do przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać podczas wykonywania niniejszej umowy, strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd pierwszej instancji właściwy miejscowo wg siedziby zamawiającego.

## **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

## **§ 11**

1. Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, Zamawiający informuje, że

- 1) Administratorem danych osobowych osób udostępnionych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy jest Gmina Piaski z siedzibą przy ul. 6 Stycznia 1, 63-820 Piaski, reprezentowana przez Wójta Gminy Piaski.
  - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: zastepcaiod@piaski-wlkp.pl lub pisząc na adres siedziby administratora.
  - 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podstawą przetwarzania danych innych osób wskazanych w umowie oraz danych osobowych pozyskanych w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
  - 4) Dane osobowe mogą być udostępniane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Gminę przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Gmina Piaski m. in. podmiot świadczący usługi niszczenia dokumentów, hostingodawca poczty elektronicznej.
  - 5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia umowy, przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z umową oraz przez okres wskazany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizacją obowiązków podatkowych, rachunkowych, ubezpieczeniowych i archiwizacyjnych.
  - 6) Przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo uzyskania ich kopii, prawo do sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  - 7) Podanie danych jest warunkiem realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia lub realizacji umowy i związanych z nią obowiązków.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia treści ust. 1 osobom, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu.

Wykaz załączników stanowiących część niniejszej umowy:

- Oferta wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**