

**ZARZĄDZENIE NR 67/2023**  
**WÓJTA GMINY PIASKI**

z dnia 29 sierpnia 2023 r.

**w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piaski na rok szkolny 2023/2024**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r., poz. 502), na wniosek dyrektorów przedszkola i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustalam przerwy w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piaski w roku szkolnym 2023/2024 zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** W dniach ustalonych przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piaski w roku szkolnym 2023/2024 dyżur pełni:

- **od 1 lipca do 2 sierpnia 2024 r.** - Przedszkole Samorządowe z Oddziałami Integracyjnymi w Piaskach;
- **od 5 sierpnia do 16 sierpnia 2024 r.** - Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Piaskach;
- **od 19 sierpnia do 30 sierpnia 2024 r.** – Szkoła Podstawowa im. Bł. Edmunda Bojanowskiego w Szelejewie.

2. Rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do placówki przedszkolnej prowadzonej przez Gminę Piaski składa do dyrektora macierzystej jednostki wniosek o przyjęcie dziecka na czas pełnienia dyżuru, ze wskazaniem okresu i placówki, nie później niż do dnia 10 czerwca 2024 r.

3. Dyrektor macierzystej jednostki dziecka niezwłocznie przekazuje listę dzieci wg złożonych wniosków do poszczególnych placówek dyżurujących.

4. Dyrektorzy dyżurujących placówek mogą przyjąć dziecko spoza terenu Gminy Piaski na czas pełnienia dyżuru w przypadku zapewnienia opieki przedszkolnej zgłoszonym dzieciom z innych placówek z terenu Gminy Piaski. Rodzic/opiekun prawny dziecka spoza terenu Gminy Piaski składa wniosek o przyjęcie dziecka na czas pełnienia dyżuru do dyrektora jednostki dyżurującej.

5. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na czas pełnienia dyżuru do placówki przedszkolnej prowadzonej przez Gminę Piaski stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkola oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Piaski.

**§ 4.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Centrum Usług Wspólnych w Piaskach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Wiesław Glapka**

**Terminy przerw w pracy  
przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych  
prowadzonych przez Gminę Piaski  
w roku szkolnym 2023/2024**

Lp.	Nazwa placówki	Przerwa w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych
1.	Przedszkole Samorządowe z Oddziałami Integracyjnymi w Piaskach	2 maja 2024 r. 31 maja 2024 r. od 5 sierpnia do 31 sierpnia 2024 r.
2.	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Piaskach	od 2 listopada 2023 r. do 3 listopada 2023 r. od 27 grudnia do 29 grudnia 2023 r. 9 lutego 2024 r. 29 marca 2024 r. 2 maja 2024 r. 31 maja 2024 r. 16 sierpnia 2024 r. od 1 lipca do 4 sierpnia 2024 r. od 19 sierpnia do 31 sierpnia 2024 r.
3	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Bodzewie	od 2 listopada 2023 r. do 3 listopada 2023 r. od 27 grudnia do 29 grudnia 2023 r. 29 marca 2024 r. 2 maja 2024 r. 31 maja 2024 r. od 1 lipca do 31 sierpnia 2024 r.
4	Oddziały przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Bł. Edmunda Bojanowskiego w Szelejewie	od 2 listopada 2023 r. do 3 listopada 2023 r. od 27 grudnia do 29 grudnia 2023 r. 29 marca 2024 r. 2 maja 2024 r. 31 maja 2024 r. od 1 lipca do 18 sierpnia 2024 r.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY  
do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych  
przez Gminę Piaski**

1. Imię i nazwisko dziecka.....
2. Data urodzenia dziecka.....
3. PESEL .....
4. Adres zamieszkania dziecka.....
5. Imię i nazwisko, telefon do matki (opiekuna prawnego).....
6. Imię i nazwisko, telefon do ojca (opiekuna prawnego).....
7. Inne telefony kontaktowe.....
8. Placówka, z której jest dziecko.....
9. Dodatkowe informacje o dziecku.....

.....

(stan zdrowia/uczulenia/ ewentualne potrzeby specjalne, diety itp.)

**Szkoła Podstawowa w Piaskach – dyżur - 05.08-16.08.2024**

Deklaruję pobyt dziecka w placówce w dniach .....

**Szkoła Podstawowa w Szelejewie – dyżur - 19.08-30.08.2024**

Deklaruję pobyt dziecka w placówce w dniach .....

**Przedszkole Samorządowe w Piaskach – dyżur - 01.07-02.08.2024**

Deklaruję pobyt dziecka w placówce w dniach .....

Dziecko korzystać będzie z posiłków (właściwe zaznaczyć):

**I posilek;**

**II posilek;**

**III posilek.**

Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze oraz terminowego ich uiszczenia /zgodnie z wysokościami i terminami obowiązującymi w oddziale przedszkolnym/przedszkolu dyżurnym, do którego zgłosiliśmy dziecko

W przypadku rezygnacji zobowiązujemy się do pisemnego powiadomienia przed dniem rezygnacji z dyżuru.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis rodziców/opiekunów prawnych

.....  
(imię i nazwisko rodzica, opiekuna prawnego)

.....  
(miejsowość, data)

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA  
/D Y Ź U R W A K A C Y J N Y/**

Do odbioru dziecka ..... upoważniam następujące osoby:  
(imię i nazwisko dziecka)

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dowodu osobistego	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przeze mnie osobę.

.....  
(podpis rodzica)

Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej RODO. Dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom danych w rozumieniu RODO. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.